



ประกาศเทศบาลตำบลหัวเวียง
เรื่อง หลักเกณฑ์การยื่นคำร้องทุกข์/ร้องเรียน

ด้วยเทศบาลตำบลหัวเวียง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำ “บริการสาธารณะ” และ “กิจกรรมสาธารณะ” เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน และตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ ในการปฏิบัติภารกิจใด หากส่วนราชการจำเป็นต้องได้รับอนุญาต อนุมัติหรือ ความเห็นชอบจากส่วนราชการอื่นตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนด ให้ส่วนราชการที่มีอำนาจอนุญาต อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบดังกล่าว แจ้งผลการพิจารณาให้ ส่วนราชการที่ยื่นคำขอทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้ เทศบาลฯ จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์การยื่นคำร้องทุกข์/ร้องเรียนไว้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. สารระสำคัญในการยื่นคำร้องฯ

- ๑.๑ ผู้ยื่นคำร้องฯ ต้องระบุชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ สำหรับการติดต่อของเจ้าหน้าที่
- ๑.๒ ผู้ยื่นคำร้องฯ ต้องเป็นบุคคลที่ได้รับผลกระทบ หรือได้รับความเดือดร้อนโดยตรงจากเหตุดังกล่าว หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๓ ผู้ยื่นคำร้องฯ ต้องแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาพร้อมรับรองสำเนา
- ๑.๔ ผู้ยื่นคำร้องฯ ต้องลงลายมือชื่อในคำร้อง

๒. ช่องทางในการยื่นคำร้องฯ

- ๒.๑ ยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวเวียง
- ๒.๒ ยื่นโดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนยังสำนักงานเทศบาลตำบลหัวเวียง ๕๕ หมู่ ๙ ตำบลหัวเวียง อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๑๐
- ๒.๓ ยื่นทางเว็บไซต์ <https://huawiang.go.th>
- ๒.๔ ยื่นทางเพจเทศบาล www.facebook.com/huawiang2019
- ๒.๕ ยื่นทาง line งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗.

(นายธนศ สุนธิ)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวเวียง